

潍坊市自然资源和规划局

潍自然资字〔2021〕52号

潍坊市自然资源和规划局 关于建立优化营商环境登记财产指标 2021年工作台账的通知

各县市区自然资源和规划局（分局），市属各开发区国土资源分局，市不动产登记中心：

为深入贯彻落实市委、市政府关于优化营商环境创新突破的决策部署，根据《2021年全市优化营商环境工作要点》（潍政办字〔2021〕25号）有关要求，坚持问题导向，对标最优，创新举措，力争登记财产指标全市整体水平处于全省前列。经研究，在全市自然资源和规划系统内建立优化营商环境登记财产指标2021年工作台账，现将有关要求通知如下：

一、提高认识，高度重视

市委、市政府高度重视营商环境建设，将营商环境列入全市“一一二三四五”工作思路中，局党组十分重视优化营商环境，将优化营商环境作为重点工作进行部署落实。各县市区要统一思想、提高认识，牢牢把握“全市当排头、全省争前列、全国有位次”的工作定位，一把手亲自抓，分管领导靠上抓，工作专班经常抓。

二、压实责任，狠抓落实

营商环境登记财产指标涉及本系统内部多个科室、单位，同时还与财政、税务、法院等部门息息相关，要营造千斤重担大家挑，人人身上有指标的工作氛围，切实解决好上热、中温、下冷的问题。要充分发挥每个工作人员的积极性和创造性，将每项指标科学分解后包干到人，要建立周例会制度，每周调度工作推进情况。

三、科学灵活，积极稳妥

要注意工作时序和协调方式，做好工作的总体规划，科学、高效的完成工作。要注重沟通协调，工作的方式方法不能简单生硬，不能盲目推进，不搞一刀切，坚决杜绝为了完成而完成，要争取各方面最大限度的理解和配合，避免引发负面舆论。

四、注重宣传，定期上报

要充分利用报纸、电视、新媒体等宣传手段，引导企业和群众主动了解相关政策。工作过程中注意收集整理视频、图片等资料，每个指标、每个单项工作完成后，要及时形成佐证材料，以信息报道、工作经验总结的方式，连同登记财产指标工作台账（见附件）、有关视频、照片等一并上报市局，首次上报时间为4月20日，以后每月20日定期上报一次，市局每月通报全市工作进度和亮点工作。《潍坊自然资源和规划》期刊10月份对全市营商环境工作情况进行一次总体宣传报道。

各县市区和市不动产登记中心在完成市局规定动作的同时，自行确定一项自选动作，要突出地方特色，自选动作可以是单项工作，也可以是综合工作。

联系人：张风超 张蕾 电话：8521225

邮 箱：wfqqdjk@wf.shandong.cn

- 附件：1. × × 单位登记财产指标工作台账
2. × × 单位登记财产指标自选动作申报表
3. 优化营商环境相关文件

潍坊市自然资源和规划局

2021年4月16日

附件 1

× × 单位登记财产指标工作台账

序号	工作措施	完成时限	具体措施	是否完成	完成标准	工作进度											
						4 月		5 月		6 月		7 月		8 月		9 月	
						完成比例	目前工作情况	完成比例	目前工作情况	完成比例	目前工作情况	完成比例	目前工作情况	完成比例	目前工作情况	完成比例	目前工作情况
1	全面实行涉税不动产登记业务“一窗受理”。	7 月	非住宅不动产各类登记中税费收缴“一窗办理”		①已实现												
					②占该类业务 50 % 以上												
					③占该类业务 80 % 以上												
			新建商品房各类登记中税费收缴“一窗办理”		①已实现												
					②占该类业务 50 % 以上												
					③占该类业务 80 % 以上												
2	全面推行	8 月	应用网上		①有案例												

	不动产登记“一网通办”。		缴费和电子票据。		②占该类业务 50% 以上														
					③占该类业务 80% 以上														
3	持续深化部门信息共享。	7 月	不再要求申请人提交原始材料。		①有案例														
					②多种类原始材料不再提交														
					③形成习惯，建立制度														
			对外推广应用不动产电子证照情况。		①有案例														
					②向多个部门推广使用电子证照														
					③形成习惯，建立制度														
			电子证照、电子签名或加盖电子印章的电子材料直接存档，不再收取纸质材料。		①有案例														
					②使用多种类形电子证照														
					③形成习惯，建立制度														
4	推进不动产转移登记与水气热等过户联办。	8 月	自来水公司接入数据共享平台。		①有案例														
					②多家公司接入														
					③全部接入														
			燃气公司接入数据共享平台。		①有案例														
					②多家公司接入														
					③全部接入														
			热力公司		①有案例														

			接入数据共享平台。		②多家公司接入														
					③全部接入														
5	推进不动产登记与公证联办。	5月	在公证机构设置不动产登记便民服务点情况。		①有案例														
					②全面接入														
			推行不动产公证继承政府购买服务民生实事。		完成政府购买服务														
6	推进不动产登记与法院网络执行查控联办。	5月	实现涉诉不动产信息在线查询,协助执行在线送达,不动产查控业务在线发起功能。		①有案例														
					②比例达到50%以上														
7	深入推进不动产抵押登记“不见面审批”。	5月	抵押登记、抵押注销登记等业务银行便民服务点“一站式”办理情况。		①占比达20%以上														
					②占比达50%以上														
					③占比达80%以上														

			推广应用简化的抵押合同办理不动产登记抵押登记，减少申报材料。		①占比达 20% 以上														
					②占比达 50% 以上														
					③占比达 80% 以上														
8	推进不动产与公积金业务一窗联办。	9 月	探索实现由抵押人承诺，期转现抵押业务单方办理或与转移登记同时办理。		①有案例														
					②占比达 20% 以上														
					③占比达 50% 以上														
9	探索推行不动产登记“同城通办”“异地可办”。	9 月	利用“一网通办”平台，实现线上业务“异地可办”。		①有案例														
					②经常性有案例														
			市区推行部分线下业务“同城通办”。		①有案例														

			市区范围内,推行线下业务异地受理不动产登记申请、远程审核。		②经常性有案例														
10	简化不动产登记业务流程。	5月	落实企业间存量非住宅不动产转移登记“企业专窗”办理机制,实行一窗受理、同窗办理。		①占比达10%以上														
					②占比达20%以上														
					③占比达50%以上														
11	推行“交房(地)即办证”、“验收即拿证”。	5月	“交房(地)即办证”情况。		①有案例														
					②每月有案例														
					③全部实现														
			“验收即拿证”情况。		①有案例														
					②每月有案例														
					③全部实现														
12	深入应用不动产登记单元代码。	5月	“一码关联”土地管理全生命周期,关联		①有案例														
					②占比达20%以上														

			规划建设、 不动产交 易、税款征 收、确权登 记等各项 业务。		③占比达 50 % 以上													
13	规范提升 窗口服 务。	5 月	通过现场 评价、问卷 回访、电话 回访等多 种方式，倒 逼服务窗 口进一步 提升服务 质量。		①建立制度													
					②落实制度，解决问题													
					③被企业认可，获媒体报道													
			与企业行 业协会建 立沟通机 制，主动为 金融机构、 开发企业、 实体经济 企业提供 定制服务。		①建立制度													
					②落实制度，解决问题													
					③被企业认可，获媒体报道													
14	加强工作 经费保 障。	5 月	建立登 记责任保 险制度		完成政府采购													

附件 2

× × 单位登记财产指标自选动作申报表

名称	
内容	
完成时限	

注：自选动作申报表于 5 月底前上报市局